

SZKOŁA PODSTAWOWA IM. MIKOŁAJA REJA W REJOWCU FABRYCZNYM

22-170 Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 18
e-mail: sprejowiecfabr@poczta.onet.pl

tel. 82 566 41 19
fax 82 566 41 19

Rejowiec Fabryczny, dnia 25.09.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2020

1. Zamawiający:

1.1 Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja w Rejowcu Fabrycznym ul. Lubelska 18, 22-170 Rejowiec Fabryczny w związku z realizacją projektu „Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Rejowcu Fabrycznym -Kierunek LOWE”. Projekt „modeLOWE Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji dla obszarów zdegradowanych i defaworyzowanych. Edycja II” realizowany przez Polską Fundację Ośrodków Wspomagania Rozwoju Gospodarczego „OIC Poland” z siedzibą w Lublinie, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.14 Rozwój narzędzi dla uczenia się przez całe życie.

1.2 Tryb:

Zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych do 30 000 Euro (rozeznanie rynku).

Zamawiającego nie obowiązuje ustawa Prawo Zamówień Publicznych.

2. Opis przedmiotu:

Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i prowadzenia zajęć szkoleniowych z danego zakresu tematycznego w Rejowcu Fabrycznym w ramach projektu „Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Rejowcu Fabrycznym -Kierunek LOWE” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Rodzaj zajęć	Termin realizacji
Rozwijanie kompetencji porozumiewania się w językach obcych w formie warsztatów z języka angielskiego 3 grupy x 48 h, (10 os./grupę)	X 2020-IV 2021
Rozwijanie kompetencji porozumiewania się w językach obcych w formie warsztatów z języka niemieckiego. 2 grupy x 48 h, (10 os./grupę)	X 2020-IV 2021

Rozwijanie kompetencji informatycznych w formie zajęć z obsługi komputera oraz korzystania z usług internetowych 3 grupy x 30 h, (10 os./grupę)	XI 2020-III 2021
Rozwijanie kompetencji informatycznych w formie zajęć fotograficznych 3 grupy x 20 h, (10 os./grupę)	IV –VI 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów psychologicznych (umiejętności interpersonalne) 3 grupy x 15 h, (10 os./grupę)	XI 2020- VI 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów społecznych, w tym rodzicielskich 3 grupy x 15 h, (10 os./grupę)	XI 2020-VI 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów z ekologicznych rozwiązań w gospodarstwie 3 grupy x 5 h, (10 os./grupę)	V 2021
Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów kulinarnych (I MODUŁ: kuchnia roślinna, II MODUŁ: dekoracja tortów, III MODUŁ: zdrowa żywność, IV MODUŁ: carving) 12 grup x 5 h, (10 os./grupę)	I – IV 2021
Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów rękodzieła (I MODUŁ: dekoracje i ozdoby okolicznościowe, II MODUŁ: robótki ręczne –filcowanie wełny-szydełkowanie-wyszywanie) 8 grup x 20 h, (10 os./grupę)	XII 2020-IV 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie zajęć grupowych (aerobik, pilates) 6 grup x 40 h, (20 os./grupę)	X 2020-III 2021
Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów florystycznych 2 grupy x 20 h, (10 os./grupę)	X 2020 – IV 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów udzielania pierwszej pomocy 4 grupy x 5 h, (10 os./grupę)	V 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych w formie spotkań z doradztwa zawodowego 3 – 8 godz./osobę, liczba osób: w zależności od preferencji uczestników	X 2020 – VI 2021
Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów z wizażu (pielęgnacja twarzy, makijaż, manicure) 3 grupy x 15 h, (10 os./grupę)	XII 2020-VI 2021
Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie indywidualnych spotkań z psychologiem/pedagogiem 2 – 3 godz./osobę, liczba osób: w zależności od preferencji uczestników	XI 2020- VI 2021

3. Oferty częściowe:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na więcej niż jedną część zapytania pod warunkiem możliwości realizacji usług, tj. posiadania adekwatnej wiedzy, umiejętności i doświadczenia.

4. Wymagania obowiązujące dla wszystkich Części zamówienia:

W ramach każdej Części zamówienie obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie grupowych zajęć szkoleniowych z danego zakresu tematycznego (w zależności od wybranej/wybranych Części).

- A) Do zakresu obowiązków Wykonawcy będzie należało:
- Przygotowanie dokumentacji szkoleniowej, tj. szczegółowego programu zajęć oraz materiałów szkoleniowych dla uczestników.
 - Prowadzenie dokumentacji zajęć szkoleniowych w postaci dziennika zajęć, w tym sprawdzanie obecności uczestniczek oraz systematyczne uzupełnianie dziennika.
 - Przestrzeganie harmonogramu szkolenia przygotowanego przez Zamawiającego, z uwzględnieniem czasu trwania przerw kawowych oraz punktualnego rozpoczynania i zakończenia zajęć w każdym dniu.
 - Przygotowanie ankiet: na wejście, wyjście oraz opracowanie raportu przyrostu wiedzy w obrębie badanej kompetencji.
- B) Zajęcia będą prowadzone w grupach 10-20 osób.
- C) Uczestniczkami szkoleń będą osoby: mające utrudniony dostęp do form edukacji osób dorosłych, mające niski poziom wykształcenia lub wykształcenie wymagające aktualizacji, dorosłe związane z rolnictwem, dorosłe nieaktywne zawodowo lub bezrobotne, dorosłe podlegające formom pomocy społecznej i wsparcia rodziny, dorosłe w wieku powyżej 25r.ż., pracujące, które chciałyby podnieść swoje kompetencje.
- D) Zamawiający zapewnia Wykonawcy: sprzęt komputerowy, sprzęt nagłaśniający na potrzeby prowadzenia zajęć, projektor, rzutnik.
- E) E) Złożenie oferty na daną część zamówienia oznacza, że Wykonawca deklaruje dyspozycyjność w terminach dotyczących danej części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany terminu z inicjatywy Wykonawcy (z wyjątkiem udokumentowanych zdarzeń losowych, które nie są znane Wykonawcy na etapie składania oferty). Jednakże w przypadku opisanym w zdaniu poprzednim Zamawiający może dokonać zmiany terminu lub zmiany Wykonawcy. Decyzja w tej kwestii należy wyłącznie do Zamawiającego, który odpowiada za terminową realizację projektu. Zamawiający zastrzega również, że na etapie realizacji usług mogą zostać wprowadzone zmiany w zakresie terminów z inicjatywy Zamawiającego (np. z powodów dotyczących uczestników). Zmiana terminu wynikająca z inicjatywy Zamawiającego zostanie ustalona z wybranym Wykonawcą. W przypadku braku porozumienia w tej kwestii Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z danym Wykonawcą.

5. Wymagania obowiązujące dla poszczególnych Części zamówienia:

A) Zajęcia zostaną zrealizowane przez Wykonawcę na podstawie ramowego programu obejmującego następujące moduły:

Rozwijanie kompetencji porozumiewania się w językach obcych w formie warsztatów z języka angielskiego:

- pokonać barierę mówienia
- komunikacja w codziennych sytuacjach życiowych

Rozwijanie kompetencji porozumiewania się w językach obcych w formie warsztatów z języka niemieckiego

- pokonać barierę mówienia
- komunikacja w codziennych sytuacjach życiowych

Rozwijanie kompetencji informatycznych w formie zajęć z obsługi komputera oraz korzystania z usług internetowych

- obsługa komputera i urządzeń współpracujących z komputerem
- korzystanie z usług internetowych i platform edukacyjnych

Rozwijanie kompetencji informatycznych w formie zajęć fotograficznych

- podstawy fotografii
- fotografia w praktyce
- obróbka zdjęć

Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów psychologicznych (umiejętności interpersonalne)

- umiejętność nawiązywania relacji z innymi ludźmi
- asertywność
- umiejętność radzenia sobie z przeszkodami i konfliktami

Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów społecznych, w tym rodzicielskich

- Wsparcie i rozwój emocjonalny dziecka
- Sztuka komunikacji i negocjacji w rodzinie
- Inteligencja emocjonalna a funkcjonowanie w grupie i podejmowanie ról

Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów z ekologicznych rozwiązań w gospodarstwie

- ekologiczne uprawy roślin
- gospodarstwo domowe a ekologia

Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów kulinarnych

- kuchnia roślinna
- dekoracje wypieków

- zdrowa żywność

Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów rękodziela

- dekoracje i ozdoby okolicznościowe
- robótki ręczne (wyszywanie, filcowanie wełny, szydełkowanie)

Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie zajęć grupowych

- aerobik
- pilates

Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów florystycznych

- dekoracje okolicznościowe
- sztuka układania kwiatów

Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie warsztatów udzielania pierwszej pomocy

- pierwsza pomoc w nagłych przypadkach

Rozwijanie kompetencji społecznych w formie spotkań z doradztwa zawodowego

- projektowanie ścieżki zawodowej

Rozwijanie inicjatywności i przedsiębiorczości w formie warsztatów z wizażu

- pielęgnacja skóry
- makijaż, manicure

Rozwijanie kompetencji społecznych i obywatelskich w formie indywidualnych spotkań z psychologiem/pedagogiem

- wsparcie w sytuacjach problemowych

B) Zajęcia kończą się wydaniem stosownego zaświadczenia o ukończeniu kursu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2014 poz. 622).

C) Wszystkie zajęcia mają charakter praktyczno-teoretyczny.

6. WYMAGANIA W STOSUNKU DO WYKONAWCY:

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy dysponują potencjałem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania usług przygotowania i prowadzenia zajęć szkoleniowych (potwierdzeniem jest złożenie podpisanego CV wraz z dokumentem/ami potwierdzającym/i wykształcenie potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z datą i podpisem).
2. Wykonawca posiada minimum 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć szkoleniowych z zakresu tematycznego, na który składa ofertę oraz przeprowadził w ostatnich 3 latach liczonych od dnia ogłoszenia niniejszego zapytania tj. 25.09.2020r. Jeśli

Wykonawca składa ofertę na wybraną część musi posiadać doświadczenie zarówno w prowadzeniu zajęć teoretycznych jak i w prowadzeniu zajęć praktycznych.

3. Trener nie przekroczy 276 godzin miesięcznie łącznego zaangażowania w realizację projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów – na etapie składania oferty potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia w formularzu oferty, na etapie realizacji umowy Trener będzie zobowiązany do prowadzenia i przedstawiania Zamawiającemu ewidencji godzin pracy.
4. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym i osobami zaangażowanymi w postępowanie ze strony Zamawiającego - potwierdzeniem jest złożenie oświadczenia wg treści zawartej w formularzu oferty. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom, z którymi jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.Dla potwierdzenia spełnienia wskazanego wymagania Wykonawca złoży oświadczenie wg wzoru Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania z ofertowego.

7. PŁATNOŚCI:

Płatności na rzecz Wykonawcy będą dokonywane po realizacji usługi lub części usługi zgodnie z terminem określonym w umowie, tj. do 30 dni (pod warunkiem dostępności środków na koncie projektu). Wykonawca zostanie zatrudniony na podstawie umowy zlecenia/umowy na świadczenie usług. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionego rachunku lub faktury (w zależności od statusu Wykonawcy). Do rachunku/faktury dołączone będą: protokół odbioru usługi, miesięczna ewidencja godzin i zadań oraz inne dokumenty jeśli są wymagane zapisami programu. Terminowa wypłata zależna jest od otrzymania przez Zamawiającego środków pieniężnych na realizację projektu. W razie opóźnienia w przekazaniu środków finansowych, Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności na rzecz Wykonawcy niezwłocznie po otrzymaniu tych środków, tj. w ciągu 5 dni roboczych od zaksięgowania transzy środków na rachunku Zleceniodawcy dotyczącym projektu.

Zamawiający informuje, iż szkolenie przewidziane jako przedmiot niniejszego zapytania ofertowego jest finansowane w 100% ze środków publicznych, co powoduje iż powinno

być zwolnione z podatku VAT. W sytuacji gdy Wykonawca posiada interpretację organu podatkowego wydaną w jego indywidualnej sprawie, wskazującą na brak zwolnienia z podatku VAT w przedmiotowej kwestii, interpretacja taka powinna zostać przedstawiona Zamawiającemu i zostanie przez niego rozpatrzona.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- A. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- B. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
- C. Ofertę należy złożyć na wzorze Formularza oferty, załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką (np. w przypadku wypełniania ręcznego pismo musi być czytelne, zaleca się użycie drukowanych liter). Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte oraz podpisane przez osobę składającą ofertę w wyznaczonych miejscach. Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę, która jest Wykonawcą.
- D. Zamawiający nie zwraca kosztów przejazdu Wykonawcom ani nie zapewnia innych udogodnień (typu noclegi, wyżywienie, etc.). Zatem przedstawiona cena obejmuje całkowity koszt usługi, wraz z przygotowaniem przez Wykonawcę programu i materiałów szkoleniowych. Należy mieć na uwadze, że rzeczywisty czas pozostawiania w dyspozycji grupy obejmuje również przerwy podczas trwania zajęć (ogólny czas przerw wynosi maksymalnie 15 minut dla 1 godziny dydaktycznej, przy czym może podlegać sumowaniu w celu tworzenia dłuższych przerw).
- E. W ramach przedstawionej kalkulacji należy wskazać cenę jednostkową za godzinę dydaktyczną stanowiącą **KOSZT CAŁKOWITY**, tj.
 - w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej w przedmiocie zamówienia cena jednostkowa obejmuje wszystkie obciążenia z tytułu składek ZUS i podatku dochodowego płacone od wynagrodzenia przez Wykonawcę (Zleceniobiorcę) i Zamawiającego (Zleceniodawcę) – czyli jest tzw. duże brutto (brutto + pochodne płacone przez Zamawiającego, jeśli w przypadku danego Wykonawcy pochodne będą wymagane).
 - w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej cena jednostkowa co do zasady nie powinna obejmować podatku od towarów i usług (ze względu na zwolnienie przedmiotowe), chyba, że Wnioskodawca posiada i przedstawi Zamawiającemu, indywidualną interpretację Urzędu Skarbowego nakładającą na niego obowiązek naliczania VAT od prowadzonych szkoleń.

9. FORMA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- A. Oferta powinna posiadać datę sporządzenia oraz podpis Oferenta.
B. Oferty wraz załącznikami należy składać do końca dnia 01.10.2020r. na Formularzu ofertowym oraz załącznikach stanowiących Załączniki do niniejszego zapytania liczy się data wpływu do biura lub na skrzynkę.

drogą pocztową/osobiście na adres:

Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja w Rejowcu Fabrycznym
Biuro projektu „Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Rejowcu Fabrycznym
-Kierunek LOWE”
ul. Lubelska 18
22-170 Rejowiec Fabryczny

drogą elektroniczną (skan podpisanych dokumentów) na adres:

lowerejowiecfabr@gmail.com

W przypadku składania oferty w wersji papierowej ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:

„Oferta na przygotowanie i prowadzenie zajęć szkoleniowych w Rejowcu Fabrycznym projektu „Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Rejowcu Fabrycznym-Kierunek LOWE”. Termin składania 01.10.2020r.”

W przypadku składania Oferty w formie wiadomości elektronicznej w temacie należy wpisać: Ofertę należy przesłać pocztą, faksem lub drogą elektroniczną:

„Oferta – projekt LOWE. Termin składania 01.10.2020r.”

C. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz oferty – przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania;
- 2) CV według własnego wzoru
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje;
- 4) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Wymagane powyżej dokumenty, muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wraz z datą i podpisem osoby składającej ofertę. Kopie bez poświadczenia zgodności z oryginałem nie posiadają dla Zamawiającego walorów dokumentu i nie będą uwzględniane przy weryfikacji ofert.

- D. Oferty złożone po terminie, na innym druku, niekompletne lub nie spełniające stawianych wymagań nie będą rozpatrywane.
E. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

F. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od wyboru oferty bez szczegółowego uzasadnienia.

Wszelkie pytania dotyczące zapytania ofertowego należy zadawać wyłącznie drogą pisemną na adres:

Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Reja w Rejowcu Fabrycznym
Biuro projektu „Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Rejowcu Fabrycznym
-Kierunek LOWE”
ul. Lubelska 18
22-170 Rejowiec Fabryczny

lub drogą elektroniczną na adres: lowerejowiecfabr@gmail.com

11. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- Załącznik nr 1 - Formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 –Oświadczenie o braku powiązań

Osobą upoważnioną do kontaktu jest Pani Agnieszka Kotlarska – Koordynator projektu.

Uwaga: Niniejsze zaproszenie nie stanowi zapytania o cenę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

12. Obowiązek informacyjny RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Reja w Rejowcu Fabrycznym, 22-170 Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 18, tel. 82 566 41 19, fax 82 566 41 19, e-mail: sprejowiecfabr@poczta.onet.pl;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej jest Pani **Marta Łysuniek**, e-mail: inspektor@cbi24.pl *;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – usługi szkoleniowe

w ramach projektu pn. „Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Rejowcu Fabrycznym - Kierunek LOWE”;

4) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

5) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
Podpis Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego